单一来源采购文件

**项目编号：YECG2025-0802号**

**项目名称：大冶市人民医院医保药品追溯码接口服务单一来源采购项目**

**采 购 人：大冶市人民医院**

**日 期：2025年8月**

**目 录**

[第一章 报价邀请函 3](#_Toc112435656)

[第二章 报价须知 5](#_Toc112435657)

[第三章 采购技术参数、规格及要求 9](#_Toc112435658)

[第四章 合同书 1](#_Toc112435680)1

[第五章 响应文件格式 1](#_Toc112435681)2

# 第一章 报价邀请函

**一、项目基本情况**

1、项目编号：YECG2025-0802号

2、项目名称：大冶市人民医院医保药品追溯码接口服务单一来源采购项目

3、采购方式：单一来源

4、预算金额：8万元

5、最高限价：8万元

6、采购需求：医保药品追溯码接口服务（详见采购文件第三章采购项目技术规格、参数及要求）。

7、不接受联合体形式的投标。

8、工期：合同签订后20个工作日内完成接口改造工作并验收完成。

**二、申请人的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、本项目的特定资格要求：无。

**三、响应文件提交**

1、开始时间：2025年8月26日8时

2、截止时间：2025年8月26日9时

3、地点：大冶市人民医院中心院区 6号楼 7楼 会议室

**四、开启**

1、时间：2025年8月26日9时

2、地点：大冶市人民医院中心院区 6号楼 7楼 会议室

**五、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

名 称：大冶市人民医院

地 址：大冶市罗家桥街道东港路26号

联系方式：0714-8711266

# 第二章 报价须知

**报价须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **内 容** |
|  | 项目名称 | 大冶市人民医院医保药品追溯码接口服务单一来源采购项目 |
|  | 项目类别 | 服务 |
|  | 采购人 | 大冶市人民医院 |
|  | 供应商资质条件、能力和信誉 | 1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录的承诺函；（附件4）3、未列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函；（附件4）4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；（附件4）5、按要求提供采购文件第一章“申请人的资格要求”中规定的书面声明；（附件4）6、采购文件第一章“申请人的资格要求”中有特殊要求的，供应商应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明。 |

**一、总 则**

1. 适用范围

1.1本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类采购项目。

2. 定义

2.1“采购人”是指：详见《报价须知前附表》。

2.2“监管部门”是指：大冶市财政局。

2.3“供应商”是指：获得该项目采购小组确定参加报价的法人或者其他组织及自然人。如供应商在本次采购中成交,即成为“成交供应商”。

2.4“货物”是指：是指成交供应商按本文件规定，向采购人提供的一切货物及其相关服务。根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。

2.5“服务”是指：成交供应商按本文件规定向采购人提供的所有服务。

2.6“响应文件”是指：供应商根据本文件要求编制包含价格、技术、服务和合同草案条款等所有内容的文件。

3.合格的供应商应具备的条件：详见本章报价须知前附表“供应商资质条件、能力和信誉”,并提供相关证明材料的复印件,对于未提供或提供的材料不符合本文件要求的，采购小组将拒绝其参加报价。资格证明文件应真实可靠、不得伪造。响应文件正本中提交的资格证明文件为复印件的，应加盖公章。

**二、响应文件的编制**

5. 响应文件编制基本要求

5.1响应文件以及与采购人就有关采购的所有来往函电均应使用简体中文。

5.2供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.3响应文件应按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.4如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

5.5响应文件的组成

不限于以下内容，如未提供，采购小组有权拒绝其响应文件：

附件1报价函

附件2报价表

附件4法人代表授权书

附件5资格证明文件

附件6技术服务响应、偏离说明表

附件7商务要求响应、偏离说明表

本文件要求和供应商认为需要提供的其他资料。

6. 计量单位

6.1除技术要求中另有规定外，本文件所使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

**三、响应文件有效期**

7. 本项目报价有效期为报价之日算起（60）日历日内保持有效，在此期间响应文件有效。采购结束后，在有效期内响应供应商不得改变报价、服务期及承诺的全部义务。响应文件有效期比本文件规定短的，采购小组将视响应文件无效予以拒绝。

8. 在特殊情况下，在原采购有效期满之前，可向响应供应商提出延长报价有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。响应供应商可以拒绝要求。同意延长报价有效期的响应供应商不允许修改其响应文件。

**四、报价要求**

9. 报价以人民币报价。供应商的报价超过最高限价的，其响应文件将被否决。

10.对于本文件中未列明，供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

11. 供应商报价应是采购项目验收合格后的总价格。其应包括但不限于全部设备、材料的供应、运输、安装、调试、检测、售后服务、保险、税金等各项直接、间接费用。

**五、响应文件的份数、封装和递交**

12. 响应文件的份数和封装

12.1响应文件一式三份，其中正本一份，副本二份。

12.2响应文件的信封上应写明：项目编号、项目名称、供应商名称。

13. 响应文件的递交

13.1所有响应文件应于第一章“报价邀请函”中规定的时间和地点前递交。

14. 迟交的响应文件

14.1采购人将拒绝或原封退回在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

**六、采购小组的组成**

15. 本次采购由采购人依法组建的采购小组进行。

15.1采购小组成员由采购人代表一名和专家两名组成。

15.2采购小组负责响应文件的评审、谈判、根据采购情况编写评审报告，协助处理质疑等工作。

**七、评审**

16.采购小组根据采购文件规定的供应商资格条件、评定成交的标准等事项对供应商提交的响应文件进行评审，符合性检查不符合采购文件要求的响应文件按无效文件处理。

符合性检查如发现下列情形之一的，其响应文件将被视为无效：

1) 供应商的响应文件或资格证明文件未提供或不符合采购文件要求的；

2）供应商报价超过最高限价的；

3）符合采购文件中其它规定被视为无效的条款的。

20.响应文件的澄清

20.1 采购小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。采购小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

**八、确定成交供应商**

21.采购小组从质量和服务均能满足本文件实质性要求的基础上，确定成交供应商，并编写单一来源谈判小组报告。

**九、发布成交公告**

22.成交供应商确定后，在指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。公告期为一个工作日。

**十、签订合同**

23.采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起7日内，按照采购文件要求和响应文件的承诺签订合同。由于成交供应商原因造成无法按时签订合同的，采购人将取消其成交供应商资格。

**十一、采购文件的解释权**

采购文件的最终解释权为采购人所有。

# 第三章 采购技术参数、规格及要求

一、项目采购清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 数量 | 单位 | 预算单价（元） | 预算金额（元） | 备注 | 货物/服务 |
| 1 | 医保追溯码接口 | 1 | 年 | 80000 | 80000 |  | 服务 |

1. 项目建设内容

根据国家医保局办公室相关文件，要求医疗机构做好药品耗材追溯码信息工作，做到追溯码信息“应扫尽扫”，并及时将药品耗材追溯码信息上传至省医保信息平台。

三、技术、服务要求

（一）确认改造内容

根据医保追溯码采集接口文件要求，医院信息系统按照模式二进行流程和接口改造实现追溯码采集，以及将采集到的追溯码信息上传至医保平台。

模式二：在出入库环节和发药环节均上传药品追溯信息，需改造商品盘存上传(3501/3501A)、商品库存变更(3502/3502A)商品销售(3505/3505A)、商品销售退货(3506/3506A)、入库药品追溯信息查询(3512)、销售药品追溯信息查询(3513)共10个接口。

（二）基本信息设置及改造

1、设置追溯码前7位药品标识码与药品基本信息的映射关系。

2、添加药品标识码与药品基本信息的映射功能。

（三）门诊发药、住院发药扫码功能改造

1、门诊发药环节改造

门诊发药按日常页面操作，发药完毕，系统将本次发药的药品依次展示，并按发药数量控制刷码次数（以追溯码包装为准）。无需扫码药品（瓶装和拆零药品），自动分配现有入库的追溯码到患者。

2、门诊退药环节改造

发药扫码完成后，发生退药业务的，在退药时弹出页面扫描追溯码信息，并记录。

3、住院发药环节改造

住院药房按科室发药后，系统弹框将本次发药药品依次展示，发药人员刷追溯码关联药品，瓶装药品自动分配追溯码到患者。拆零药品自动分配到患者。所有药品刷码完毕，系统打印本次发药清单。

4、住院退药环节改造

住院药房退药时，系统弹框将本次退药药品一次展示，退药接收人员扫描追

溯码信息关联退药信息并保存。

（四）采购入库及库存变更环节

1、药品采购入库

药品采购入库按照日常操作入库，在保存时，将本次入库药品按名称依次展

示，某一个药品，有多少数量，即产生多少条记录，操作员依次扫码。按药库包装扫码。若药品无追溯码，选择无码入库。

2、退库扫码

入库药品退库时，通过扫码关联对应的追溯码信息，审核单据后在追溯码表

中存入负记录，若存在多条记录时，系统将本次退药的药品依次展示，并按退货数量进行控制在扫码界面修改扫码对应的退货数量。拆零药品无追溯码信息时，弹出对应的历史扫码数据，选择关联到对应的追溯码上。

（五）数据上报接口

药品追溯码通过前面的改造已经保存在医院数据库中，每天晚间通过上传工具定时上传至医保中心平台。

（六）集成联调测试

1、数据按照要求的频度同步数据。

调试定时上传工具，在每天晚上定时上传，确保数据上传的及时性和准确性。

2、完成数据接口调用调试及数据验证

完成院内生产系统与医保系统对接数据集的调试，各个环节模拟数据调试，确保上传到医保平台的数据能够达标。

（七）试运行

程序更新、程序发布正式环境进行试运行，对操作员进行培训整个操作业务流程，对提出的问题或需求进行优化，监测运行状态，及时对异常情况进行调整。

（八）正式切换上线

试运行正常后，程序整体正式运行。

**以上技术参数要求，均要求根据医疗保障信息平台定点医药机构接口规范V1.1.72技术标准进行信息输入和输出，并完成与医院现有HIS系统的无缝式对接。因本项目涉及国家政策性接口，后续（含项目验收后）当国家相关政策发生调整导致接口需相应改动时，乙方应按照国家政策要求完成接口新增或调整工作，不得就该项目政策性调整产生的接口改动另行向甲方收取费用。**

四、商务要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款类型 | 条款内容 | 备注 |
| 1 | 工期要求 | 合同签订后20个工作日内完成接口改造工作并验收完成。 | ★ |
| 2 | 质保要求 | 验收合格后，免费质保壹年。 | ★ |
| 3 | 付款方法 | 合同签订并验收合格后30个日历日内一次性付清。 | ★ |
| 4 | 报价要求 | 供应商的报价应包含为完成本采购文件提出的软件采购、功能开通所需授权、运输、安装、软件对接、集成、调试、报检以及售后服务等全部相关工作所有可能发生的费用，即所需的一切人工、物耗、工具、设备、用水、用电、保险和调研、咨询、测试、验收、评审、培训、税金、接口费等所有可能发生的一切费用，即投标总报价为“交钥匙”价。对在合同实施过程中可能发生的其他费用（如：增加线材、辅材、耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人概不负责。 | ★ |

# 第四章 合同书

（根据《政府采购法》和《民法典》。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等的原则以合同方式约定。

# 第五章 响应文件格式

封面：

**响应文件**

项目名称：

项目编号：

采购内容：

供应商名称（盖章）：

年 月 日

目 录

附件1报价函

附件2报价表

附件3法人代表授权书

附件4资格证明文件

附件5技术服务响应、偏离说明表

附件6商务要求响应、偏离说明表

附件1

报价函

致：(采购人名称)

根据贵方（项目名称/编号）项目采购的报价邀请函，我方代表 签字代表 （姓名和职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述响应文件：

附件1报价函

附件2报价表

附件3法人代表授权书

附件4资格证明文件

附件5技术服务响应、偏离说明表

附件6商务要求响应、偏离说明表

本文件要求和供应商认为需要提供的其他资料。

在此，我方宣布同意、声明如下：

1. 将按采购文件的规定履行合同责任和义务；

2. 已详细审查全部采购文件，包括第（编号、补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 本响应文件有效期为自报价之日起（60）日历日；

4. 同意提供按照贵方可能要求的与其采购有关的一切数据或资料；

5. 我方参加此次采购活动不存在以下情形：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，再参加本项目的其他招标采购活动。

6. 与本采购有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

电话/传真：

电子信箱：

供应商（授权）代表（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期：附件2

报价表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 总报价 | 小写（元）：¥ 大写（元）：人民币  |
| 工 期 | 服务期为合同签订之日起一年 |
| 质保期 | 提供 年免费维保服务 |
| 备注 |  |

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）:

时间：

报价明细表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号规格 | 数量 | 制造商名称 | 单价 | 分项合计 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为元。

2．报价明细表合计应与《报价表》中的总报价一致。

3．未提供详细的货物（工程或服务）报价明细，导致的后果由供应商自行承担。

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）:

时间：

附件3

法人代表授权书

（采购人名称）：

（供应商名称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权，（供应商名称）的下面签字的（被授权代表的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称/编号）的报价，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书自 年 月 日至 年 月 日止签字有效。

特此声明。

委托人名称（公章）： 被授权人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）： 身份证号码：

电话： 电话（手机）：

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人和被授权人身份证（复印件） |

附件4 资格证明文件

基本资格条件承诺函

致 （采购人）：

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商盖章）

年 月 日

书面声明函

致 （采购人）：

（供应商名称）郑重声明：

1、我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2、我方未与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它供应商，参加本项目同一合同项下的政府采购活动；未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（供应商盖章）

年 月 日

附件5

技术服务响应、偏离说明表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件要求部分 | 响应文件响应部分 | 偏离说明 | 响应文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：应对照采购文件“第三章 采购技术参数、规格及要求”的技术要求，逐条说明所提供货物已对采购文件的技术条款作出了实质性的响应，并说明响应情况。特别对有具体数量要求的指标，供应商应提供具体数值。

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）：

时间：

附件6

商务要求响应、偏离说明表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件商务要求条款 | 响应文件响应部分 | 偏离说明 | 响应文件对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：应对照采购文件“第三章 采购技术参数、规格及要求”的商务要求，逐条说明所提供服务已对采购文件的商务条款作出了实质性的响应，并说明响应情况。特别对有具体数量要求的指标，供应商应提供具体数值。

供应商名称（公章）：

授权代表（签字或盖章）：

时间：