单一来源采购文件

**项目编号：YECG2025-0803号**

**项目名称：大冶市人民医院病案首页质控管理及DRG系统维保单一来源采购项目**

**采 购 人：大冶市人民医院**

**日 期：2025年9月**

**目 录**

[第一章 报价邀请函 3](#_Toc112435656)

[第二章 报价须知 5](#_Toc112435657)

[第三章 采购技术参数、规格及要求 9](#_Toc112435658)

[第四章 合同书 1](#_Toc112435680)1

[第五章 响应文件格式 1](#_Toc112435681)2

# 第一章 报价邀请函

**一、项目基本情况**

1、项目编号：YECG2025-0803号

2、项目名称：大冶市人民医院病案首页质控管理及DRG系统维保单一来源采购项目

3、采购方式：单一来源

4、预算金额：7万元

5、最高限价：7万元

6、采购需求：病案首页质控管理及DRG系统维保（详见采购文件第三章采购项目技术规格、参数及要求）。

7、不接受联合体形式的投标。

8、服务期：服务期三年，合同每年一签，次年度合同根据上年度履约情况由采购人确定是否续签。

**二、申请人的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、本项目的特定资格要求：无。

**三、响应文件提交**

1、开始时间：2025年9月11日8时

2、截止时间：2025年9月11日10时

3、地点：大冶市人民医院中心院区 6号楼 7楼 会议室

**四、开启**

1、时间：2025年9月11日10时

2、地点：大冶市人民医院中心院区 6号楼 7楼 会议室

**五、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

名 称：大冶市人民医院

地 址：大冶市罗家桥街道东港路26号

联系方式：0714-8711266

# 第二章 报价须知

**报价须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **内 容** |
|  | 项目名称 | 大冶市人民医院病案首页质控管理及DRG系统维保单一来源采购项目 |
|  | 项目类别 | 服务 |
|  | 采购人 | 大冶市人民医院 |
|  | 供应商资质条件、能力和信誉 | 1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；  2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录的承诺函；（附件4）  3、未列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函；（附件4）  4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；（附件4）  5、按要求提供采购文件第一章“申请人的资格要求”中规定的书面声明；（附件4）  6、采购文件第一章“申请人的资格要求”中有特殊要求的，供应商应提供其符合特殊要求的证明材料或者情况说明。 |

**一、总 则**

1. 适用范围

1.1本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类采购项目。

2. 定义

2.1“采购人”是指：详见《报价须知前附表》。

2.2“监管部门”是指：大冶市财政局。

2.3“供应商”是指：获得该项目采购小组确定参加报价的法人或者其他组织及自然人。如供应商在本次采购中成交,即成为“成交供应商”。

2.4“货物”是指：是指成交供应商按本文件规定，向采购人提供的一切货物及其相关服务。根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。

2.5“服务”是指：成交供应商按本文件规定向采购人提供的所有服务。

2.6“响应文件”是指：供应商根据本文件要求编制包含价格、技术、服务和合同草案条款等所有内容的文件。

3.合格的供应商应具备的条件：详见本章报价须知前附表“供应商资质条件、能力和信誉”,并提供相关证明材料的复印件,对于未提供或提供的材料不符合本文件要求的，采购小组将拒绝其参加报价。资格证明文件应真实可靠、不得伪造。响应文件正本中提交的资格证明文件为复印件的，应加盖公章。

**二、响应文件的编制**

5. 响应文件编制基本要求

5.1响应文件以及与采购人就有关采购的所有来往函电均应使用简体中文。

5.2供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.3响应文件应按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.4如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

5.5响应文件的组成

不限于以下内容，如未提供，采购小组有权拒绝其响应文件：

附件1报价函

附件2报价表

附件4法人代表授权书

附件5资格证明文件

附件6技术服务响应、偏离说明表

附件7商务要求响应、偏离说明表

本文件要求和供应商认为需要提供的其他资料。

6. 计量单位

6.1除技术要求中另有规定外，本文件所使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

**三、响应文件有效期**

7. 本项目报价有效期为报价之日算起（60）日历日内保持有效，在此期间响应文件有效。采购结束后，在有效期内响应供应商不得改变报价、服务期及承诺的全部义务。响应文件有效期比本文件规定短的，采购小组将视响应文件无效予以拒绝。

8. 在特殊情况下，在原采购有效期满之前，可向响应供应商提出延长报价有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。响应供应商可以拒绝要求。同意延长报价有效期的响应供应商不允许修改其响应文件。

**四、报价要求**

9. 报价以人民币报价。供应商的报价超过最高限价的，其响应文件将被否决。

10.对于本文件中未列明，供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

11. 供应商报价应是采购项目验收合格后的总价格。其应包括但不限于全部设备、材料的供应、运输、安装、调试、检测、售后服务、保险、税金等各项直接、间接费用。

**五、响应文件的份数、封装和递交**

12. 响应文件的份数和封装

12.1响应文件一式三份，其中正本一份，副本二份。

12.2响应文件的信封上应写明：项目编号、项目名称、供应商名称。

13. 响应文件的递交

13.1所有响应文件应于第一章“报价邀请函”中规定的时间和地点前递交。

14. 迟交的响应文件

14.1采购人将拒绝或原封退回在其规定的递交响应文件截止时间之后收到的任何响应文件。

**六、采购小组的组成**

15. 本次采购由采购人依法组建的采购小组进行。

15.1采购小组成员由采购人代表一名和专家两名组成。

15.2采购小组负责响应文件的评审、谈判、根据采购情况编写评审报告，协助处理质疑等工作。

**七、评审**

16.采购小组根据采购文件规定的供应商资格条件、评定成交的标准等事项对供应商提交的响应文件进行评审，符合性检查不符合采购文件要求的响应文件按无效文件处理。

符合性检查如发现下列情形之一的，其响应文件将被视为无效：

1) 供应商的响应文件或资格证明文件未提供或不符合采购文件要求的；

2）供应商报价超过最高限价的；

3）符合采购文件中其它规定被视为无效的条款的。

20.响应文件的澄清

20.1 采购小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。采购小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

**八、确定成交供应商**

21.采购小组从质量和服务均能满足本文件实质性要求的基础上，确定成交供应商，并编写单一来源谈判小组报告。

**九、发布成交公告**

22.成交供应商确定后，在指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。公告期为一个工作日。

**十、签订合同**

23.采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起7日内，按照采购文件要求和响应文件的承诺签订合同。由于成交供应商原因造成无法按时签订合同的，采购人将取消其成交供应商资格。

**十一、采购文件的解释权**

采购文件的最终解释权为采购人所有。

# 第三章 采购技术参数、规格及要求

一、项目采购清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 数量 | 单位 | 预算单价  （元） | 预算金额  （元） | 备注 | 货物/  服务 |
| 1 | DRG系统软件 维保服务 | 1 | 年 | 70000 | 70000 | / | 服务 |

二、技术服务要求

1.服务过程规范，有详细的过程记录及备案，有详细的服务简报，提交客户进行确认签字；

2.所有服务过程中，未经采购人允许不能随意更改系统后台数据库，必须在经采购人授权后方可修改，服务过程中必须对采购人的业务数据进行保密；

3.一级故障可同时派遣至采购人现场处理故障的服务技术人员不能低于2人，定期向用户做服务工作情况汇报；

4.服务响应及时，能及时针对上级单位下发的政策性文件，配合医院对病案首页全流程质控管理统计服务及其支持系统和DRG医院绩效运营综合管理平台服务业务功能及流程进行调整；

5.内部有相应的产品BUG、系统特殊需求处理机制，能够及时满足医院信息化建设需要。

6.按等保要求做好系统安全整改工作。

三、需满足的质量、安全、技术规格特性等要求

**1、服务方式**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务方式** | **服务方式定义** | **响应时间** | **备注** |
| 电话服务 | 热线电话支持服务：乙方驻武汉机构售后服务热线 | 7\*24小时 | 接受甲方业务科室人员直接咨询，接受由甲方系统管理人员统一的电话咨询，若电话不能有效处理则通过网络远程诊断，若用户没有远程环境或远程方式不能处理，再根据问题等级启动现场服务 |
| 备勤专线支持服务：考虑到医院业务的特殊性，在工作日下班时间、国家法定节假日开通备勤手机专线（具体见相关公告） | 7\*24小时 |
| 网络服务 | 企业微信交流服务：为乙方客户群体系统管理人员提供专业用于产品、技术、应用交流、解答的企业微信群，企业微信群群也定期或不定期地发布通知、通告、提醒、发布医保/农合部件、产品补丁等 | 7\*24小时 |  |
| 邮件支持服务：发送邮件到乙方指定企业邮箱 | 7\*24小时 |  |
| 网络远程服务：对建立了远程维护环境的用户，乙方对出现的故障进行远程诊断、分析、解决，为确保系统的安全，乙方仅在得到甲方的允许及有值守的情况下访问甲方系统 | 7\*24小时 | 乙方对甲方的信息系统、数据库进行操作时，甲方应首先检查信息系统或数据库备份，经同意后开始操作，否则由于乙方工作失误而导致甲方数据库受损、数据错误、丢失等，乙方不承担责任 |
| 网站论坛服务：论坛中提出系统存在的问题和对乙方的相关意见、建议，乙方有专业技术人员和管理人员回复 | 7\*24小时 |  |
| 网站FTP服务：提供乙方软件及补丁、最新病毒库、工具软件等相关资料，甲方可根据需要随时下载 | 7\*24小时 |  |
| 现场服务 | 电话或网络不能解决的问题，根据问题等级启动现场服务：  一级问题：系统灾难故障——全院系统瘫痪，服务器停机，医院业务不能开展，立即安排离甲方距离最近的人员以最快速度上门  二级问题：系统严重故障——个别系统功能模块不能进行基本业务操作，乙方指定人员4小时内出发  三级问题：系统一般故障——非窗口部门故障，如：系统重要参数调整、数据查错、报表修改、指导操作方法等，最迟3个工作日内解决或与客户协商确定时间  四级问题：系统一般需求类反馈——如：系统一般参数调整、指导操作方法，最迟7个工作日内解决或与客户协商确定时间 | 7\*24小时 |  |

**2、服务项目：**

| **服务项目** | **服务项目定义** | **服务方式** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| **技术咨询** | 系统或业务问题咨询 | 电话、网络 |  |
| 信息化知识咨询 | 电话、网络 | 信息化相关知识咨询服务 |
| 信息化建设咨询 | 电话、网络 | 结合实际情况，提供信息化规划、建设建议与方案咨询服务 |
| **产品问题处理** | 产品安装服务 | 网络、现场 | 对医院医生端首页实时质控插件损坏或部件升级等，此服务不包含操作系统、驱动程序等 |
| 产品升级服务 | 网络、现场 | 产品版本升级 |
| 产品故障处理服务 | 网络、现场 | 产品程序性错误造成操作或数据问题 |
| 产品操作使用指导 | 网络、现场 | 针对复杂和特殊应用，现场指导相关科室或系统管理人员操作 |
| **现有病案首页质控和医院绩效运营综合挂你平台问题处理** | 系统或业务问题咨询 | 电话、网络 | 1、操作、数据对码指导  2、结算结果讲解 |
| 程序问题处理服务 | 网络、电话、现场 | 因接口程序错误或未及时更新部件，造成的数据错误处理 |
| 程序接口修改服务 | 网络、电话、现场 | 1. 针对政策性变动所产生的程序修改及安装调试，不包括前置服务器故障处理与安装服务 2. 政策性的医保接口改造、（非新增政策性功能要求） |
| 数据传输异常处理服务 | 网络、现场 | 1、处理因接口程序错误导致的数据传输异常  2、对网络不稳定、对码错误、硬件故障或其他原因导致的数据传输失败，协助医院找到原因并建议处理办法 |
| **人员培训** | 全院用户培训、单独科室培训、单独用户培训 | 网络、现场 | 期间管理员培训的差旅食宿费用医院承担，培训费用公司承担。  针对用户新增系统模块功能的培训。 |
| **产品升级** | 产品修改、升级 | 网络、现场 | 1、根据合理化建议、易用性需求，提供客户化修改或二次开发  2、定期发布新产品升级程序  3、定期或不定期对在用系统进行升级（安装、调试、培训）  4、DRG政策调整、医改改造。 |
| **巡检服务** | 定期对用户服务器硬件、数据库等运行状态进行检查，并提供指导建议及处理服务 | 现场 | 1、每季度至少进行一次现场巡检，并出具巡检报告。 |

**3、服务模块：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **模块名称** | **模块内容描述** | **服务方式** | **备注** |
| 病案首页全流程质控系统 | 医院现在使用中的所有病案首页全流程质控系统模块 | 网络、现场 | 病案首页全流程质控系统问题处理 |
| 医院现有所有使用通过病案首页全流程质控系统做的接口 | 网络、现场 | 病案首页全流程质控系统接口的问题处理 |
| DRG运营绩效综合管理平台服务 | 医院现在使用中的所有DRG运营绩效综合管理平台服务下的功能模块 | 网络、现场 | DRG运营绩效综合管理平台服务下的系统问题处理 |
| 公立医院绩效考核数据治理 | 服务期内乙方负责对甲方医疗过程中生成的病案首页，依据《疾病分类代码国家临床版 2.0》和《手术操作分类代码国家临床版3.0》进行转换，满足上传的需要。同时，乙方将按照国家数据上报相关接口的要求，根据已知的字段规则与字段间的逻辑关系，对甲方出院病案首页数据进行清洗，清洗内容包括数据字段格式判断与修正、值域填写判断与修正性、必填项判断与修正等内容。 | 网络 | 以使医院病案首页数据能够满足“国家绩效考核上报平台”相关标准，能够成功上传。 |

四、商务要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款类型 | 条款内容 | 备注 |
| 1 | 工期要求 | 服务期为合同签订之日起一年 | ★ |
| 2 | 质保要求 | 提供一年的软件运维服务 | ★ |
| 3 | 付款方法 | 合同签订后30个日历日内，甲方向乙方支付合同价款的50%，服务期满后30个日历日内支付余款50%。乙方提供全额增值税发票（技术服务发票)。 | ★ |
| 4 | 服务期限 | 服务期三年，合同每年一签，次年度合同根据上年度履约情况由采购人确定是否续签。 | ★ |
| 5 | 报价要求 | 供应商的报价应包含为完成本采购文件提出的软件采购、功能开通所需授权、运输、安装、软件对接、集成、调试、报检以及售后服务等全部相关工作所有可能发生的费用，即所需的一切人工、物耗、工具、设备、用水、用电、保险和调研、咨询、测试、验收、评审、培训、税金、接口费等所有可能发生的一切费用，即投标总报价为“交钥匙”价。对在合同实施过程中可能发生的其他费用（如：增加线材、辅材、耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人概不负责。 | ★ |

# 第四章 合同书

（根据《政府采购法》和《民法典》。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等的原则以合同方式约定。

# 第五章 响应文件格式

封面：

**响应文件**

项目名称：

项目编号：

采购内容：

供应商名称（盖章）：

年 月 日

目 录

附件1报价函

附件2报价表

附件3法人代表授权书

附件4资格证明文件

附件5技术服务响应、偏离说明表

附件6商务要求响应、偏离说明表

附件1

报价函

致：(采购人名称)

根据贵方（项目名称/编号）项目采购的报价邀请函，我方代表 签字代表 （姓名和职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述响应文件：

附件1报价函

附件2报价表

附件3法人代表授权书

附件4资格证明文件

附件5技术服务响应、偏离说明表

附件6商务要求响应、偏离说明表

本文件要求和供应商认为需要提供的其他资料。

在此，我方宣布同意、声明如下：

1. 将按采购文件的规定履行合同责任和义务；

2. 已详细审查全部采购文件，包括第（编号、补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 本响应文件有效期为自报价之日起（60）日历日；

4. 同意提供按照贵方可能要求的与其采购有关的一切数据或资料；

5. 我方参加此次采购活动不存在以下情形：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，再参加本项目的其他招标采购活动。

6. 与本采购有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

电话/传真：

电子信箱：

供应商（授权）代表（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期：附件2

报价表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 总报价 | 小写（元）：¥  大写（元）：人民币 |
| 服务期 | 服务期为合同签订之日起一年 |
| 质保期 | 提供 年免费维保服务 |
| 备注 |  |

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）:

时间：

报价明细表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌型号规格 | 数量 | 制造商名称 | 单价 | 分项合计 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  | |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为元。

2．报价明细表合计应与《报价表》中的总报价一致。

3．未提供详细的货物（工程或服务）报价明细，导致的后果由供应商自行承担。

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）:

时间：

附件3

法人代表授权书

（采购人名称）：

（供应商名称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权，（供应商名称）的下面签字的（被授权代表的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称/编号）的报价，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书自 年 月 日至 年 月 日止签字有效。

特此声明。

委托人名称（公章）： 被授权人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）： 身份证号码：

电话： 电话（手机）：

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人和被授权人身份证（复印件） |

附件4 资格证明文件

基本资格条件承诺函

致 （采购人）：

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商盖章）

年 月 日

书面声明函

致 （采购人）：

（供应商名称）郑重声明：

1、我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2、我方未与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它供应商，参加本项目同一合同项下的政府采购活动；未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（供应商盖章）

年 月 日

附件5

技术服务响应、偏离说明表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件要求部分 | 响应文件响应部分 | 偏离说明 | 响应文件  对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：应对照采购文件“第三章 采购技术参数、规格及要求”的技术要求，逐条说明所提供货物已对采购文件的技术条款作出了实质性的响应，并说明响应情况。特别对有具体数量要求的指标，供应商应提供具体数值。

供应商（公章）：

授权代表（签字或盖章）：

时间：

附件6

商务要求响应、偏离说明表

**供 应 商：**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件商务要求条款 | 响应文件响应部分 | 偏离说明 | 响应文件  对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

说明：应对照采购文件“第三章 采购技术参数、规格及要求”的商务要求，逐条说明所提供服务已对采购文件的商务条款作出了实质性的响应，并说明响应情况。特别对有具体数量要求的指标，供应商应提供具体数值。

供应商名称（公章）：

授权代表（签字或盖章）：

时间：